

## Toegang tot de bouwplaats

### Poortcontrole

In het kader van o.a. de Wet Keten Aansprakelijkheid (WKA), Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS) en het Arbobesluit Bouwproces in het kader van de coördinatie aangaande veilig en gezond werken, is Hurks genoodzaakt om een strikte toegangsregeling te hanteren. Deze toegangsregeling is derhalve ook voor uw organisatie, uw (ingeleende) medewerkers en uw onderaannemers en haar (ingeleende) medewerkers van toepassing. Om dit binnen de gestelde kaders van de AVG wetgeving te realiseren, maakt Hurks gebruik van de Projectbox in combinatie met een systeem om ID-documenten te controleren (Keesing scanner).

### Wat wordt van uw organisatie verwacht?

Voor Hurks is het van belang dat alle relevante gegevens in het kader van eerder genoemde wetgeving correct in de Projectbox staan. Dat begint met de gegevens van uw organisatie. De gegevens moeten kloppen met de gegevens, zoals die in de Kamer van Koophandel zijn opgenomen. Dit is inclusief het vestigingsnummer.

Afhankelijk van de werkzaamheden, wordt bepaald of uw organisatie in aanmerking komt voor registraties in het kader van o.a. de WKA en WAS. Dit wordt bepaald aan de hand van de verhouding te maken uren op de bouw en de leveringen. Indien o.a. de WKA en WAS van toepassing zijn, dan heeft Hurks meer persoonlijke gegevens nodig om aan te tonen dat voldaan wordt aan deze wetgeving. Zijn deze wetten niet van toepassing, dan heeft Hurks beperkt persoonlijke gegevens nodig. Deze gegevens zijn dan noodzakelijk om bijvoorbeeld tijdens calamiteiten correct op te kunnen treden.

Indien uw organisatie medewerkers inhuurt, dan dienen deze te worden beschouwd als eigen medewerkers. Indien u onderaannemers inhuurt (waarvoor in principe toestemming nodig is van Hurks), dan vallen deze geheel onder de verantwoordelijkheid van uw organisatie. Ook van deze onderaannemers dienen alle gegevens correct geregistreerd te zijn in de Projectbox.

### Hoe werkt het?

Momenteel wordt gewerkt aan een nieuwe manier van registreren. Deze wijze is op sommige projecten reeds ingevoerd en er wordt aan gewerkt om deze wijze ook op nieuwe projecten toe te passen. Op de website van de Projectbox vindt u verdere informatie over de wijze van registreren van zowel uw bedrijfsgegevens als de gegevens van uw (ingeleende) medewerkers en eventuele uitbesteding.

### Uw voordelen

De Projectbox wordt door meerdere aannemers gebruikt. Eenmaal als uw gegevens goed zijn ingevoerd, wordt de toegang op bouwplaatsen, waar de Projectbox ook ingezet is, eenvoudiger. Het systeem herkent de naam van de medewerker, herkent dat eerder instructies zijn gevolgd en de toegang is dan snel geregeld. Uiteraard zijn per bouwplaats unieke regels, waarvoor instructies gevolgd moeten worden. Maar dat spreekt voor zich.

Voor verdere informatie ten aanzien de Projectbox, zie [Projectbox | Bouwplaatsregistratie, veiligheidsinstructie en toegang](#). Voor verdere informatie ten aanzien van de Keesing scanner, zie [Keesing-Authentiscan\\_NL\\_mail.pdf \(keesingtechnologies.com\)](#).

Mocht u andere vragen hebben betreffende de toegangsregeling, dan verzoeken we u contact op te nemen met de afdeling KAM van Hurks.

Digitale introductie (online) op de bouwplaats (Projectbox):

Iedere medewerker van de opdrachtnemer die werkzaamheden gaat uitvoeren op de bouwplaats, moet zich vóór aanvang van zijn/haar werkzaamheden of bezoek (éénmalig) persoonlijk online aanmelden voor een VGM-instructie via de Projectbox. Dat de instructie gevolgd wordt, valt onder de verantwoording van elke werkgever afzonderlijk. Voor de instructie mogen geen kosten in rekening worden gebracht.

Na ontvangst van de geretourneerde ondertekende overeenkomst, ontvangt de projectverantwoordelijke van de Opdrachtnemer per e-mail een bevestiging met een inlogcode en wachtwoord om in te kunnen loggen en toegang te verkrijgen tot de projectbox. Aanmelden kan door de werkgever gedaan worden. Vervolgens dient de werknemer persoonlijk een algemene veiligheidsinstructie te volgen (eens per 2 jaar) en een projectspecifieke instructie te volgen. De veiligheidsinstructie wordt afgesloten met een toets, deze toets moet positief afgerond worden. Nadat de toets positief is afgesloten en de projectspecifieke instructie is gevolgd, dient de werknemer zich met een geldig ID-bewijs (**geen rijbewijs**) te melden bij de uitvoerder/portier. Bij het eerste bezoek aan de bouwplaats wordt het ID-bewijs door de uitvoerder/portier gecontroleerd. Indien er niet digitaal is aangemeld en/of men heeft geen geldig ID-bewijs bij zich, kan er géén toegang tot de bouwplaats worden verleend! De digitale projectintroductie en registratie voldoet aan de AVG-wetgeving.

Pasjessysteem (badges) en/of vingerscansysteem:

Afhankelijk van de omvang van het project, ontvangt iedere werknemer tijdens het eerste bezoek op de bouwplaats een persoonsgebonden pasje. Dit pasje geeft toegang tot de bouwplaats en het pasje moet zichtbaar gedragen worden. Geen pasje betekent ook geen toegang tot de bouwplaats. Het is niet toegestaan het pasje door iemand anders te laten gebruiken. Misbruik leidt direct tot verwijdering van de bouwplaats.